

**Obec Viničky**  
**ul. Tokajská 191/5, 076 31 Viničky**

---

Obec Viničky podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. g) a h) a ustanovenia § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 7 ods. 2 a 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu, vydáva

**Všeobecne záväzné nariadenie Obce Viničky**  
**č. 4 / 2012**  
**o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce**

**Návrh** tohto všeobecne záväzného nariadenia (VZN)

Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa:	27.11.2012
Zverejnený na internetovej stránke mesta dňa:	27.11.2012
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	27.11.2012
Dátum ukončenia pripomienkového konania:	12.12.2012
Pripomienky zasielať: - Písomne na adresu: Obec Viničky, ul. Tokajská 191/5, 076 31 Viničky - Elektronicky na adresu: <a href="mailto:obecvinicky@kid.sk">obecvinicky@kid.sk</a> ; <a href="mailto:obec.vinicky@mail.t-com.sk">obec.vinicky@mail.t-com.sk</a> - Faxom na číslo: 056 / 637 32 81	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	13.12.2012

Schválené všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní OZ obce Viničky dňa	14.12.2012
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa	15.12.2012
VZN nadobúda účinnosť dňom:	01.01.2013

**Dňom vyvesenia začína plynúť pätnásťdňová lehota**, počas ktorej môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu nariadenia v písomnej forme, alebo elektronicky, alebo ústne do zápisnice na obecnom úrade u predkladateľa návrhu, cestou podateľne obecného úradu.

**Všeobecne záväzné nariadenie Obce Viničky**  
**č. 4 / 2012**  
**o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce**

Obec Viničky podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. g) a h) a ustanovenia § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 7 ods. 2 a 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu, vydáva všeobecne záväzné nariadenie Obce Viničky o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

**Článok 1**  
**Predmet nariadenia**

(1) Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je :

- a) úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Viničky ( ďalej len „obec“)
- b) okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka
- c) podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované.

**Článok 2**  
**Poskytovanie dotácií**

(1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie :

- a) právnickej osobe (ďalej len žiadateľ) založenej obcou a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce;
- b) inej obci a VÚC (ďalej len žiadateľ) ak zabezpečujú niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytovanie pomoci pri likvidácii následkov živelnej pohromy, havárie, alebo inej podobnej udalosti na ich území;
- c) ostatné právnické osoby (ďalej len „žiadateľ“), fyzické osoby - podnikatelia („žiadateľ“), ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

(2) Dotácie z rozpočtu obce podľa odseku 1) písm. c) budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

### **Článok 3**

#### **Podmienky poskytovania dotácií**

- (1) Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti, (príloha č.1-vzor) podanej do podateľne obecného úradu Viničky.
- (2) Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané záväzky voči obci.
- (3) Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako i k dodržaniu článku 3 ods. 8 tohto VZN.
- (4) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- (5) Dotácia je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykryvať celú činnosť žiadateľa.
- (6) Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.
- (7) Dotácie sa poskytujú predovšetkým na telesnú kultúru a šport, na ochranu a podporu zdravia, na kultúru, osvetu, výchovu a vzdelávanie, na sociálnu oblasť, na ochranu životného prostredia, na rozvoj vidieckej turistiky.
- (8) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do 15.12. príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ do podateľne obecného úradu vo Viničkách.
- (9) Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termínoch stanovených v článku 3 ods. 8 tohto VZN.

### **Článok 4**

#### **Schvaľovanie dotácií**

- (1) Poskytnutie dotácie schvaľuje obecné zastupiteľstvo na základe doporučení jednotlivých komisií, poslancov alebo starostu.
- (2) Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí starosta obce so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

**Článok 5**  
**Záverečné ustanovenia**

(1) Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo vo Viničkách dňa 14.12.2012 uznesením č. 7/8/2012.

(2) Toto VZN nadobúda účinnosť 15. dňom odo dňa jeho prijatia Obecným zastupiteľstvom v Vo Viničkách.

**Michal T a k á ě**  
starosta obce

**Žiadosť**  
**o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Viničky v roku .....**

**1. Žiadateľ:**

a) Názov organizácie, resp. inej právnickej osoby:

b) Sídlo a presná adresa žiadateľa, IČO , tel. č.:

c) Bankové spojenie, číslo účtu:

2. Názov podujatia:

3. Miesto a čas konania:

4. Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia:

5. Zodpovedná osoba usporiadateľa tel. č. (meno a priezvisko, adresa)

6. Požadovaná čiastka ako dotácia

7. Význam podujatia pre Obec Viničky

Dátum: .....

\_\_\_\_\_

podpis a pečiatka žiadateľa

**Zmluva**  
**o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu Obce Viničky v roku .....**  
Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie: .....

**Obec Viničky**

adresa: ul. Tokajská 191/5, 076 31 Viničky  
v zastúpení: Michal Takáč, starosta obce  
bankové spojenie: VÚB, a.s. Trebišov  
č. účtu: 14823622/0200  
IČO: 00332101  
DIČ: 2020730635  
ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba „obec“)

a

Príjemca: .....  
v zastúpení: .....  
IČO: .....  
bankové spojenie: .....  
č. účtu: .....  
ako príjemca dotácie (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. ...., ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto

**Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku .....**

**Čl. I.**  
**Predmet zmluvy**

1. Obec v zmysle Uznesenia OZ č. .... zo dňa ..... poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške .....Eur, slovom: .....Eur.
2. Dotácia bude použitá na .....
3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

## **Čl. II. Spôsob platby**

1. Finančný dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy jednorazovo (alebo v splátkach).

## **Čl. III. Iné dohodnuté podmienky**

1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Príjemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotáciu poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.
3. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
4. Príjemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do .....
5. Príjemca je povinný bezodkladne (do 30 dní po vyčerpaní) predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie, najneskôr však do .....
6. Príjemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia do podateľne obecného úradu vo Viničkách .
7. Príjemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do.....

## **Čl. IV. Záverečné ustanovenia**

1. Príjemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých obec obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 1 rovnopis.

Vo Viničkách , dňa .....

.....  
za obec: starosta obce

.....  
za príjemcu: