



O b e c V i n i č k y
Tokajská ulica 191/5, 076 31 Viničky

NÁVRH
Všeobecne záväzné nariadenie
č. 3/2022

o ostatných poplatkoch za služby a poplatkoch za prenájom obecného majetku

Návrh VZN	
- Vyvesený na úradnej tabuli obce dňa:	15.11.2022
- Zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa:	15.11.2022
- Zverejnený na internetovej adrese obce dňa:	15.11.2022

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane):	
Doručené pripomienky (počet):	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa:	

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom dňa: pod č.:	
VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa:	
VZN zvesené z úradnej tabule obce dňa:	
VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce	od: do:
VZN zverejnené na internetovej adrese obce dňa:	
VZN nadobúda účinnosť dňom:	

Michal T a k á ě
starosta obce

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Viničky o ostatných poplatkoch za služby a poplatkoch za prenájom obecného majetku č. 3/2022

Obec Viničky v zmysle § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov vydáva Všeobecne záväzné nariadenie Obce Viničky o ostatných poplatkoch za služby a poplatkoch za prenájom obecného majetku.

Článok 1 Predmet úpravy

1. Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej iba VZN) sú úkony a služby, ktoré obec poskytuje a ktoré nie sú uvedené v iných právnych predpisoch.
2. Obec Viničky je oprávnená vyberať a vymáhať poplatky za úkony vykonávané pri výkone samosprávy v súlade s § 6 ods. 1 zák. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov.

Článok 2 Poplatník

1. Poplatníkom je fyzická osoba, alebo právnická osoba, ktorá dala podnet na úkon alebo konanie, alebo pre ktorú sa úkon vykonáva, alebo konanie uskutočňuje.

Článok 3 Určenie druhu poplatkov

1. Poplatky za pracovné úkony, vykonávané obecným úradom a za poskytnuté služby.
2. Poplatky za prenájom obecného majetku.

Článok 4 Platenie poplatkov

1. Poplatky vyberané obcou sa platia v hotovosti do pokladne obce, poštovou poukážkou, alebo prevodom na bankový účet číslo SK41 0200 0000 0000 1482 3622.

Článok 5 Vznik poplatkovej povinnosti a splatnosť poplatkov

1. Poplatky určené pevnou sumou sa platia bez výzvy a sú splatné pri podaní, ktoré smeruje k vykonaniu úkonu, alebo k uskutočneniu konania, ak pri jednotlivých položkách sadzovníka nie je ustanovené inak. Podaním vzniká zároveň poplatková povinnosť. Ak nebol poplatok zaplatený pri podaní alebo v určenej sume, je splatný do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy správneho orgánu na jeho zaplatenie.
2. Ak poplatky splatné podľa Článku 6 tohto VZN nebudú zaplatené, správny orgán úkon nevykoná a konanie zastaví. Proti rozhodnutiu o zastavení konania pre nezaplatenie poplatku sa nemožno odvolať.

Článok 6
Sadzby poplatkov

**Poplatky za pracovné úkony, vykonávané obecným úradom
a za poskytnuté služby**

1. Upozornenie na neplnenie si poplatkovej povinnosti 1. výzva.....	2,00
2. Upozornenie na neplnenie si poplatkovej povinnosti – exekučná výzva.....	6,50
3. Vyhotovenie odpisu alebo fotokópie výpisu a vydanie potvrdenia o zaplatení daní, poplatkov, nájmu.....	1,50
4. Vyhľadávanie spisov v archíve (za každú začatú stranu):	
- pre občanov	1,00
- pre podnikateľské subjekty a organizácie	3,00
5. Správny poplatok za vydanie rôznych potvrdení, ktoré nie sú uvedené a spoplatňované podľa Zákona č. 145/1995 Z.z.	3,00
6. Bežný oznam v miestnom rozhlase (podnikateľský, občiansky - vlastný text):	
- do rozhlasu A4	2,00
- za každú ďalšiu A4.....	2,00
- za vyhlásenie mimo vysielacieho času 8:00 – 15:00 h. Po – Pia.	5,00
- za vyhlásenie mimo vysielacieho času So – Ne.....	15,00
- gratulácia v obecnom rozhlase: vlastný text + 2 piesne Po - Pia	5,00
- gratulácia v obecnom rozhlase: vlastný text + 2 piesne So - Ne.....	15,00
7. Vyhotovenie fotokópií textu:	
- formát A4 jednostranne	0,20
- formát A4 obojstranne.....	0,30
- formát A3 jednostranne	0,40
- formát A3 obojstranne.....	0,70
17. Poplatok za kosenie motorovou kosačkou	
- za každých aj začatých 15 minút	5,00

Poplatky za prenájom obecného majetku

1. Poplatok za prenájom budovy komunitného centra (nie na súkromné účely) – uzavretá spoločnosť (nie plesy a verejné zábavy)	
- každý začatý deň (bez režijných nákladov)	25,00
2. Jednorazový, resp. krátkodobý prenájom miestností v kultúrnom dome:	
- sála KD do 24 hodín (bez režijných nákladov)	25,00
- sála nad 24 hodín za každý deň (bez režijných nákladov)	30,00

3. Poplatok za Dom smútku:
- poplatok za dom smútku 12,00
 - poplatok za chladiaci box na 1 aj začatý deň 10,00
4. Cintorínsky poplatok:
- jednorazový poplatok za hrobové miesto 5,00
 - poplatok za prenájom hrobového miesta na 10 rokov - jednohrob 20,00
 - poplatok za prenájom hrobového miesta na 10 rokov - dvojhrob 30,00
 - poplatok za prenájom hrobového miesta na 10 rokov – troj- a viac-hrob 40,00

Článok 7

Podmienky prenájmu obecného majetku

1. Žiadosť na prenájom obecného majetku uvedeného v Článku 6 je potrebné predložiť na podateľni obecného úradu v písomnej forme. V žiadosti je potrebné uviesť: meno a adresu žiadateľa (alebo názov a sídlo organizácie, IČO), čo, kedy, na aký účel a na akú dobu žiada prenajať.
2. O prenájme obecného majetku uvedeného v Článku 6 rozhoduje starosta obce a obecné zastupiteľstvo.

Článok 8

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Správu ostatných poplatkov vykonáva obec Viničky prostredníctvom starostu obce a poverených zamestnancov obce.
2. Výnos poplatkov je príjmom rozpočtu obce.
3. Dňom účinnosti tohto všeobecného záväzného nariadenia sa zrušuje VZN obce Viničky č. 4/2013 zo dňa 13.12.2013
4. Zmeny a doplnky tohto nariadenia schvaľuje Obecné zastupiteľstvo vo Viničkách.
5. Na tomto všeobecne záväznom nariadení Obce Viničky sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo vo Viničkách na svojom zasadnutí dňa prijatím uznesenia č.
6. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1.1.2023.

.....
Michal Takáč
starosta obce